

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Островновская средняя общеобразовательная школа»  
(МБОУ «Островновская СОШ»)

ПРИКАЗ

19 сентября 2014 г.

№ 84/2

с.Островное

О назначении ответственного

Во исполнение требований статьи 13 пункт 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Пославского П.И. директора ОУ ответственным за выполнение требований статьи 13 пункт 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
2. План мероприятий по противодействию коррупции утвердить (приложение 1)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОУ

П.И. Пославский

**ПЛАН**  
мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
«Островновская средняя общеобразовательная школа»  
на 2014-2015 годы

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Ответственный исполнитель                 | Сроки исполнения               | Отметка о выполнении |
|---|---|---|--------------------------------|----------------------|
| <b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>                            |   |   |                                |                      |
| <b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</b> |   |   |                                |                      |
| 1.1.1.  | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений   | Директор ОУ                               | по мере поступления документов |                      |
| <b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</b> |   |   |                                |                      |
| 1.2.1.  | Проведение оценки и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                                 | Директор ОУ, заместитель директора по УВР | Сентябрь — октябрь 2014г.      |                      |
| 1.2.2.  | Контроль за персональной ответственностью педагогических работников за непропорционально принятые решения в рамках должностных инструкций   | Директор ОУ                               | постоянно                      |                      |
| 1.2.3.  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры | Директор ОУ, заместитель директора по УВР | в течение года, постоянно      |                      |
| 1.2.4.  | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства                  | Директор ОУ                               | по факту выявления             |                      |
| <b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>                 |   |   |                                |                      |
| <b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>         |   |   |                                |                      |
| 2.1.1.  | Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания муниципальных  | Директор ОУ                               | 2014-2015 г.г                  |                      |

|  |   |  |                |  |
|--|---|--|----------------|--|
|  | ных услуг   |  |                |  |
| 2.1.2.   | Информационное взаимодействие руководителей учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции   | Директор ОУ  | постоянно      |  |
| 2.2. Совершенствование организации деятельности учреждения по размещению муниципальных заказов |   |  |                |  |
| 2.2.1.   | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и <a href="#">Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</a>  | Эли А.В.   | постоянно      |  |
| 2.2.2.   | Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками учреждения о нормах Федерального закона от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» <a href="#">Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</a> | Директор ОУ,<br>Конюхова Н.М   | постоянно      |  |
| 2.2.3.   | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов   | Директор ОУ  | постоянно      |  |
| 2.2.4.   | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами  | Директор ОУ  | постоянно      |  |
| 2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов             |   |  |                |  |
| 2.3.1.   | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в Учреждении   | Конюхова Н.М.  | постоянно      |  |
| 2.3.2.   | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе:<br>- законности формирования и расходования внебюджетных средств;<br>- распределения стимулирующей части фонда оплаты труда   | Совет Школы<br>Экспертная комиссия по распределению стимулирующих и инновационных выплат ФОТ | постоянно      |  |
| 2.3.3.   | Контроль за порядком распределения и расходования денежных средств, полученных для реализации Комплекса мер по модернизации системы общего образования  | Директор ОУ  | 2014-2015 г.г. |  |

|   |  |   |                                      |
|---|--|---|--------------------------------------|
| 2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования |  |   |                                      |
| 2.4.1.  | Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями   | Директор ОУ, заместитель директора по УВР | постоянно                            |
| 2.4.2.  | Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета директора учреждения об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности   | Директор ОУ,                              | Август - 2014 г.<br>Август - 2015 г. |
| 2.4.3.  | Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся:<br>- в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников :<br>- в научно-практической конференции учащихся  | Заместитель директора по УВР              | Октябрь,<br>февраль                  |
| 2.4.4.  | Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:<br>- организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11 класса и в новой форме для 9 класса;<br>- аттестация педагогических и руководящих кадров;<br>- независимая экспертиза оценки качества образования;<br>- мониторинговые исследования в сфере образования;<br>- самоанализ деятельности Учреждения;<br>- экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;<br>- создание системы информирования управления образования, общественности, СМИ о качестве образования в Учреждении | Заместитель директора по УВР              | постоянно                            |
| 2.4.5.  | Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:<br>- организация информирования участником ЕГЭ и их родителей (законных представителей);<br>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;<br>- обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами;<br>- участие работников учреждения в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий  | Заместитель директора по УВР              | Май – июнь                           |

|   |   |                                   |           |  |
|---|---|-----------------------------------|-----------|--|
| 2.4.6.  | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.   | Директор ОУ                       | постоянно |  |
| 2.4.7.  | Информирование граждан об их правах на получение образования  | Заместитель директора по УВР      | постоянно |  |
| 2.4.8.  | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)   | Директор ОУ                       | постоянно |  |
| 2.4.9.  | Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в Школе  | Совет школы, родительский комитет | постоянно |  |
| 2.4.10.   | Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте учреждения   | Ответственный за ИКТ              | постоянно |  |
| 2.5. Меры по повышению профессионального уровня и правовому просвещению педагогических кадров |   |                                   |           |  |
| 2.5.1.  | Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.<br>Организация и проведение:<br>- недели правовых знаний<br>- тематических классных часов «Права и обязанности обучающихся», «Право на образование», «Подросток и закон»<br>- книжны выставок «Закон в твоей жизни»<br>-проведение правового всеобуча «Родителям о коррупции» | Заместитель директора по УВР      | Апрель    |  |
| 2.5.2.  | Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией<br>- проведение единого классного часа на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;<br>- обсуждение проблемы коррупции среди работников учреждения;   | Заместитель директора по УВР      | Декабрь   |  |